

-oto

Formato único de hoja de vida Gestión Humana

Código	F-23 GTH V2
Versión	02
Página	1 4

		Dato	s pers	onales			
	_	apellidos			Sexo	F	м
Tipo de documento:		TI	CE		ocumento		
Expedida en		Fech	a de exp	edición	Lib	reta mili	tar N°
	•••••	DD	/MM	/AA	***	••••	
Clase			Distrit	0	Fech	a de nac	imiento
					DD	/MM	/AA
País		De	partame	ento		Ciuda	d
		***************************************	••••				
Tipo sanguineo		E	dad		Estrato		
Barrio de residencia			Ti	po de vivie	enda: Familiar	Propia	Alquilada
Estado civil				Cuantos h	nijos tiene		
Tiene anteojos: Si	No	Tiene algu	ına disca	pacidad:	Si No	Fuma:	Si No

Descripción de perfil personal y profesional







Formato único de hoja de vida Gestión Humana

Código	F-23 GTH V2
Versión	02
Página	214

	Datos de corresponden	cia		
País	Departamento		Ciuda	ad
Dirección:		••••		
Dirección auxiliar:				
Teléfono	Teléfono auxiliar		Celul	ar
Correo electrónico personal:		•••••	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
Control chock of the periodical				
	Información académ	ica		
Título obtenido	Institución	Año	Graduado	Certificado
			Si No	Si No
			Si No	Si No
			Si No	Si No
			Si No	Si No
			31 110	31 110
Experiencia laboral Em	presa 1			
Cargo desempeñado	Empresa		Tiempo la	borado
		••••		•••••
Actividad económica de la em	presa:			
Dirección de la empresa:				
País	Departamento		Ciuda	ad
		•••		•••••
Teléfono empresa	Jefe inmediato		Tipo de co	ontrato
		••••	••••••	•••••
		a de salid		
DD / M	M / AA DD /	MM /	AA	



Formato único de hoja de vida Gestión Humana

Código	F-23 GTH V2
Versión	02
Dánina	717

Experiencia lab	oral Empres	sa 2					
Cargo desempe	ñado	Empresa			Tiempo laborado		
Actividad económic	a de la empresa						
País		Depart	amento		Ciudad		
		•••••		****			
Teléfono empres	sa	Jefe inr	mediato		Tipo de contrato		
•••••		•••••		••••			
	Fecha de ingr	reso	Fecha	de salida	a e		
D	D / MM	/ AA	DD / N	лм / <u>.</u>			
Firma:		F	echa de solicit	ud:			

Parágrafo 1: En cumplimiento de la ley 1581 del 2012 y sus decretos complementarios, se le comunica que la información personal suministrada en el presente documento, en la hoja de vida y soportes de la misma, se encuentra bajo la custodia de la Cooperativa San Pio X de Granada "COOGRANADA", será utilizada y tiene como finalidad lograr la identificación para generar los análisis completa trabajador sociodemográficos, condiciones psicológicas trabajador/aprendiz/contratista para el rol al que aspira o desempeña, facilitar los procesos de gestión, de comunicaciones, citaciones y en general todos los procesos legales que requiere el conocimiento detallado de los datos que se poseen, dar cabal cumplimiento a las afiliciones y demás obligaciones de la empresa que por ley son establecidad para con el personal, así como realizar procesos de gestión interna, a su vez el trabajador/aprendiz/contratista autoriza a la empresa por éste instrumento al envío de la información comercial del establecimiento, para efectos de conocimiento de los eventos y promociones que debe conocer en el marco de su trabajo; al firmar el presente documento, usted está otorgando la autorización para realizar el mencionado tratamiento de datos por parte de la organizacón; de igual forma los datos que se encuentran descritos como sensibles son de carácter facultativo en su respuesta y por ende no es obligatorio suministrarlos. Los datos serán almacenados por el tiempo de vinculación laboral y 20 años más en la virtud del decreto 1443 de 2021; la información objeto de tratamiento por parte de la organización cuenta con unas póliticas de tratamiento de datos, que pueden ser consultados en la empresa, del mismo modo puede ejercer los derechos de conocer, corregir, aclarar o suprimir los datos recolectados o revocar esta autorización, de forma gratuita y en cualquier momento.

EL TRABAJADOR/APRENDIZ/CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento que los datos aquí consignados son reales y pueden ser verificables por la empresa.

EL TRABAJADOR/APRENDIZ/CONTRATISTA otorga su consentimiento previo, expreso e informado a la empresa para llevar a cabo el tratamiento de sus datos personales, los cuales se entenderán para efectos de notificaciones en caso de requerirse.





Formato único de hoja de vida Gestión Humana

Código F-23 GTH V2

02

Versión

Página 4|4

Clausulas para la hoja de vida:

·Parágrafo 2: Autorizo a COOGRANADA para que con fines estadísticos, de información comercial, de control, de supervisión y de evaluación de riesgos para consultar, reportar y procesar el comportamiento comercial, hábitos de pagos, manejo de crédito y obligaciones contraídas con anterioridad o posterioridad a la firma de este documento ante la central de información de la Asociación Bancaria y de entidades financieras y a cualquier otra entidad que maneje bases de datos con los mismos fines.

Dicha autorización permanecerá vigente hasta la total extinción de las obligaciones a mi cargo por cualquier medio legal y después de ello, durante el plazo máximo que para el efecto autoricen la ley o la jurisprudencia.

Parágrafo 3: La cooperativa Coogranada, en cumplimiento de las normas expedidas por la superintendencia de la economía solidaria en materia de SARLAFT, de acuerdo a lo reglamentado en la circular básica jurídica, en el tituo V, adelantará el proceso de validación del aspirante al cargo donde se analizará que no esté relacionado con delitos fuente de lavado de activos y financiación del terrorismo, aplicando las políticas y procedimientos aprobados y vigentes para ello.

